

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №46 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий



Г.А.Калинина

Приказ № 156-1

От 25.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном центре по оказанию методической,
диагностической и консультационной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол №1

От 04.09.2014

Санкт-Петербург

2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 5 п. 5, статья 64 п. 3, Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июня 2013 г. № ИР-535/07№ «О коррекционном и инклюзивном образовании детей», Устава учреждения.

1.2. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» консультационный центр (далее КЦ) ориентируется на гармонизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализует принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и семьям воспитанников дошкольных образовательных учреждений города.

1.3. Работа КЦ осуществляется по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 46 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ОУ).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЦ

2.1. Целью КЦ является предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и семьям воспитанников дошкольных образовательных учреждений города по вопросам воспитания, обучения и развития детей с тяжелыми нарушениями речи (далее ТНР).

2.2. Основные задачи КЦ:

2.2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 4 - 7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

2.2.2. Оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающие детей дошкольного возраста с ТНР.

2.2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста с ТНР.

2.2.4. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста с ТНР.

2.2.5. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста с ТНР.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЦ

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов ОУ.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Основными формами организации работы с детьми ТНР, в КЦ являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЦ.

4.1. КЦ открывается на базе ОУ приказом заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

4.2. Общее руководство работой КЦ возлагается на старшего логопеда ОУ.

4.3. Управление и руководство организацией деятельности КЦ осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом ОУ.

4.4. КЦ работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего ОУ.

4.5. Заведующий ОУ контролирует работу КЦ:

- определяет функциональные обязанности специалистов КЦ;

- осуществляет учет работы специалистов КЦ;

4.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты КЦ: учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физическому развитию, старший воспитатель (при наличии ставок в штатном расписании)

4.7. Режим работы специалистов КЦ определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы ОУ.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ЦЕНТРА

5.1. В КЦ ведется документация, которую заполняют все специалисты: журнал учета работы консультативного центра по оказанию методической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста специалистами ГБДОУ № 46. (Приложение №1)

Журнал учета работы консультативного центра по оказанию методической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающие детей дошкольного возраста специалистами ГБДОУ № 46.

№ п/п	Фамилия, Имя ребенка	Дата рождения	Детский сад (если посещает)	Адрес Телефон Ф.И.О. родителя	Консультация	Подпись консультанта