

Согласовано

На педагогическом совете № 1

Протокол № 1

От 03.09.2015 г.



тверждаю

Заведующий ГБДОУ №46

Г.А.Калинина

Приказ № 139-1 от 03.09.15 г.

План
мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
на 2015-2016 учебный год.

Санкт-Петербург

Цель: создание условий по реализации антикоррупционной политике, установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, а также разрешение возможных споров между участниками образовательного процесса.

Задачи:

1. Создать условия исходящие из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы является высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность.
2. Обеспечить информацию для сотрудников организации в целях исполнения п. 9 постановления правительства СПб от 09.07.2014 №577 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 11.04.2014 №226 (ознакомить с основными документами).
3. Провести комплекс образовательных мер по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности.
4. Осуществить подбор методов воспитания и обучения воспитанников противодействию коррупции.

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Организационные мероприятия		
<p>Издание приказов:</p> <p>1. Об утверждении плана мероприятий на учебный год по противодействию коррупции в ОУ.</p> <p>2. Об утверждении положения об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции в ОУ.</p> <p>3. О создании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики в ОУ.</p> <p>4. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей и законных представителей обучающихся.</p>	Сентябрь	Ответственное лицо (по приказу)
Отчет заведующего о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	сентябрь	Старший воспитатель
<p>Педагогический совет №1 «Пропаганда антикоррупционных поведенческих моделей в ОУ»</p> <p>«О ходе реализации ФЗ от 05.04.2013. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения гос. и муниципальных нужд»</p>	сентябрь в течение года	Старший воспитатель
Педагогический совет №2 «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	ноябрь	Старший воспитатель
Родительское собрание «Формирование антикоррупционного мировоззрения»	сентябрь	Старший воспитатель

обучающихся»		
Педагогический совет №3 «О ходе реализации деятельности ОУ по противодействию коррупционным правонарушениям».	февраль	Старший воспитатель
Педагогический совет №4 «Итоги реализации комплексного плана мероприятий по противодействию» бытовой» коррупции»	апрель-май	Старший воспитатель
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
Рассмотрение нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов	В теч. года	Ответственное лицо (по приказу)
Формирование нормативно-правовых актов по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	сентябрь	Ответственное лицо (по приказу)
Создание должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	октябрь	Старший воспитатель
Доступность информации о системе образования		
Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа ОУ Рабочие программы педагогов Годовой календарный учебный график ОУ Порядок и процедура приема обучающихся в ОУ. Информация о праве граждан на получение бесплатного образования Информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования Публичный отчет заведующего об образовательной и финансовой хозяйственной деятельности Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт, приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ОУ. Размещение на информационном стенде Специальная линия «Нет коррупции», ссылка на http://www.zakon.gov.spb.ru/hot_line -лицензии, свидетельства аккредитации, устава	февраль Октябрь, март В течение года май февраль	Старший воспитатель

<p>ОУ, -нормативных актов о режиме работы ОУ -порядка проведения гос. Аттестации педагогов -графика и порядка приема граждан должностными лицами ОУ -список родителей активно помогающие в благоустройстве ОУ.</p>		
Размещение в доступном месте опечатанного ящика для жалоб, заявлений на неправомерные действия работников ОУ.	декабрь	Старший воспитатель
Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
Рассмотрение жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	В течении учебного года	Ответственное лицо (по приказу)
Отчет заведующего перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности ОУ	май	заведующий
Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Ответственное лицо (по приказу)
Отслеживание и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению гос. заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	В течение года	Ответственное лицо (по приказу)
Антикоррупционное образование		
Разработка памяток и рекомендаций для педагогов по организации антикоррупционного образования обучающихся и внедрение его в образовательный процесс.	ноябрь	Старший воспитатель
Разработка памяток и рекомендаций для родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	октябрь	Старший воспитатель
Семинар для педагогов «Коррупция-как социально-правовая проблема»	апрель	Старший воспитатель
Беседы с воспитанниками и тематические занятия с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.	февраль	Старший воспитатель, воспитатели групп
Круглый стол: Методы борьбы с коррупцией.	июнь	Старший воспитатель
Консультации для родителей	В течение	Старший

	года	воспитатель, воспитатели групп
Обучение по программе «Аспекты антикоррупционной политики в контексте ФГОС»	В течение года	Ответственное лицо (по приказу)